



PEMANGGILAN RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN PT GARUDA MAINTENANCE FACILITY AERO ASIA TBK.	INVITATION TO THE ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS PT GARUDA MAINTENANCE FACILITY AERO ASIA TBK.
<p>Direksi PT Garuda Maintenance Facility Aero Asia, Tbk. ("Perseroan") dengan ini mengundang pemegang saham Perseroan untuk menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Tahun Buku 2019 (selanjutnya disebut "Rapat") yang akan diselenggarakan pada:</p> <p>Hari / Tanggal : Rabu, 03 Juni 2020 Waktu : 10.00 – 12.00 WIB Tempat : Ruang Auditorium, Gedung Manajemen Garuda Indonesia, Garuda City Center, Area Perkantoran Bandar Udara International Soekarno-Hatta, Tangerang</p> <p>dengan mata acara Rapat sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Persetujuan Laporan Tahunan Perseroan Tahun Buku 2019 termasuk di dalamnya Laporan Keuangan Perseroan dan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2019 serta pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (<i>volledig acquit et de charge</i>) kepada para anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan selama tahun buku 2019.</li> </ol> <p>Sesuai dengan ketentuan Pasal 69 ayat 1 Undang - Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas ("UUPT") dan Pasal 21 ayat 3 Anggaran Dasar Perseroan, persetujuan Laporan Tahunan, termasuk pengesahan Laporan Keuangan serta laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris, dilakukan oleh Rapat Umum Pemegang Saham ("RUPS").</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Penetapan Remunerasi (Gaji/Honorarium, Fasilitas, dan Tunjangan) Tahun Buku 2020 bagi Direksi dan Dewan Komisaris.</li> </ol> <p>Mata acara ini dilaksanakan dalam RUPS Tahunan berdasarkan ketentuan UUPT, Peraturan Menteri BUMN No. PER-04/MBU/2014 sebagaimana diubah dengan Peraturan Menteri BUMN No. Per-01/MBU/06/2017 tentang Pedoman Penetapan Penghasilan Direksi, Dewan Komisaris dan Dewan Pengawas BUMN dan Anggaran Dasar Perseroan.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Penunjukan Kantor Akuntan Publik untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2020.</li> </ol> <p>Berdasarkan Pasal 36A ayat (1) Peraturan otoritas Jasa Keuangan ("POJK") No. 32/POJK.04/2014 sebagaimana diubah dengan POJK No. 10/POJK.04/2017 tentang rencana dan penyelenggaraan RUPS Perusahaan terbuka, penunjukan kantor akuntan publik untuk melakukan audit Laporan Keuangan membutuhkan persetujuan RUPS.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Pelimpahan Kewenangan kepada Dewan Komisaris untuk melaksanakan peningkatan modal ditempatkan dan disetor Perseroan dalam rangka pelaksanaan Program <i>Management and Employee Stock Option Plan</i> (MESOP).</li> </ol> <p>Sesuai dengan ketentuan Pasal 41 ayat (2) UUPT jangka waktu pendelegasian kewenangan Dewan Komisaris untuk menyetujui pelaksanaan RUPS terkait Penambahan Modal Perseroan paling lama 1 (satu) tahun.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. Laporan penggunaan dana hasil Penawaran Umum Saham Perdana.</li> </ol> <p>Mata acara Laporan Penggunaan Dana Penawaran Umum Saham Perdana diwajibkan berdasarkan POJK No. 30/POJK.04/2015 tentang Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>6. Penguatan Pemberlakuan Peraturan Menteri Badan Usaha Milik Negara Republik Indonesia Nomor Per-08/Mbu/12/2019 Tahun 2019 Tentang Pedoman Umum Pelaksanaan Pengadaan Barang Dan Jasa Badan Usaha Milik Negara</li> </ol> <p>Mata Acara ini dilaksanakan sehubungan dengan telah diterbitkannya Peraturan Menteri Badan Usaha Milik Negara Republik Indonesia Nomor Per-08/Mbu/12/2019 Tahun 2019 Tentang Pedoman Umum Pelaksanaan Pengadaan Barang Dan Jasa Badan Usaha Milik Negara tanggal 16 Desember 2019.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>7. Perubahan Susunan Pengurus Perseroan.</li> </ol> <p>Sesuai dengan ketentuan (i) Pasal 94 ayat (1) dan Pasal 111 ayat (1) UUPT dan (ii) Pasal 15 ayat (10) dan Pasal 18 ayat (14) Anggaran Dasar Perseroan, anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris diangkat oleh RUPS.</p>	<p>The Board of Directors of PT Garuda Maintenance Facility Aero Asia, Tbk. ("Company") hereby invites all of its shareholders to attend the Annual General Meeting of Shareholders Year 2019 ("Meeting") which will be convened on:</p> <p>Date : Wednesday, June 3, 2020 Time : 10.00 – 12.00 WIB (Western Indonesian Time) Venue : Auditorium Room, Garuda Indonesia Management Building, Garuda City Center, Office Area of Soekarno Hatta International Airport, Tangerang</p> <p>with the agendas as follows:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Approval of the Company's Annual Report for the fiscal year of 2019 including Financial Statement and Supervisory Duty Report of the Board of Commissioner ended on December 31, 2019, and the granting of provision of settlement and fully discharge (<i>volledig acquit et de charge</i>) to all members of the Board of Directors and Board of Commissioners who served on supervisory actions and management of the Company during the fiscal year 2019.</li> </ol> <p>In accordance with the provision of Article 69 paragraph (1) Law No. 40 of 2007 on Limited Liability Company ("Company Law") and Article 21 paragraph (3) of the Company's Articles of Association, the approval of Annual Report, including attestation of Financial Statement as well as report on supervisory duty of the Board of Commissioner, shall be conducted by General Meeting of Shareholders ("GMS").</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Determination of Remuneration (salary/honorarium, facilities and allowance) for members of Board of Directors and Board of Commissioner for Fiscal Year of 2020.</li> </ol> <p>This agenda shall be conducted in GMS pursuant to the Company Law and the Ministry of State Owned Enterprises Regulation No. PER-04/MBU/2014 as amended by Ministry of State Owned Enterprises Regulation No. PER-01/MBU/06/2017 regarding the Guidelines on the Determination of the Income of the Board of Directors, the Board of Commissioners, and the Supervisory Board of State Owned Enterprises and Company's Article of Association.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. The Appointment of Public Accountant Office to audit the Financial Statement of the Company for Financial Year 2020.</li> </ol> <p>In accordance with the provision of Article 36A paragraph (1) of the Financial Service Authority Regulation ("POJK") No. 32/POJK.04/2014 as amended by POJK No. 10/POJK.04/2017 regarding Planning and Holding General Meeting of Shareholders of Public Company, appointment of a Public Accountant Office to audit the Financial Statements requires an approval of GMS.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Delegation of authority to the Board of Commissioner of the Company to increase the issued and paid-up capital of the Company for the purpose of implementing the Management and Employee Stock Option Plan (MESOP) Program.</li> </ol> <p>In accordance with the provision of Article 41 paragraph (2) of the Company Law, term of delegation of authority to the Board of Commissioner to approve the implementation of the resolution of the GMS regarding capital increase for a period shall not be more than 1 (one) year.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. The Use of Net Proceeds Report from the Initial Public Offering.</li> </ol> <p>The Use of Net Proceeds Report agenda from the Initial Public Offering is required by POJK No. 30/POJK.04/2015 regarding Report on Proceeds Use from Public Offering.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>6. Inauguration of the Enactment of the Regulation of State-Owned Enterprise Minister of the Republic of Indonesia No.: Per-08/MBU/12/2019 on General Guidance For the Procurement of Goods and Services by State-Owned Enterprises.</li> </ol> <p>This agenda is made in relation to the issuance of the Regulation of State-Owned Enterprise Minister of the Republic of Indonesia No.: Per-08/MBU/12/2019 Year 2019 on General Guidance For the Procurement of Goods and Services by State-Owned Enterprises dated December 16, 2019.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>7. Changes in the composition of the management of the Company</li> </ol> <p>In accordance with the provision of (i) Article 94 paragraph (1) dan Article 111 paragraph (1) of the Company Law and (ii) Article 15 paragraph (10) and Article 18 paragraph (14) Articles Association of the Company, members of the Board of Directors and board of Commisioners are appointed by GMS.</p>
Catatan:	Notes:
1. Pemanggilan Rapat ini berlaku sebagai undangan resmi kepada pemegang saham.	1. This invitation constitutes the official invitation to the shareholders of the Company.
2. Pemegang saham yang berhak hadir dalam Rapat adalah pemegang saham Perseroan yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham Perseroan	2. Shareholders who are entitled to attend the Meeting are shareholders whose name are registered in the Company's Shareholders' Registry on Friday, May 8,

<p>pada Jum'at, 08 Mei 2020 sampai dengan pukul 16.00 WIB dan/atau pemilik saham Perseroan pada sub rekening efek di PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI) pada penutupan perdagangan saham di Bursa Efek Indonesia (BEI) hari Jum'at, 08 Mei 2020.</p>	<p>2020 at 16:00 WIB and/or shareholders of securities accounts held in collective deposit by PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI) after market closing on the Indonesia Stock Exchange (IDX) on Friday, May 8, 2020.</p>
<p>3. Dengan mengedepankan prinsip kehati-hatian dan kewaspadaan terhadap perkembangan kondisi terkini terkait pandemi Corona Virus Disease ("COVID-19") dan mematuhi ketentuan yang terdapat dalam Peraturan Pemerintah No. 21 Tahun 2020 tentang Pembatasan Sosial Berskala Besar dalam Rangka Percepatan Penanganan Corona Virus Disease (COVID-19), dengan memperhatikan Surat OJK No S-92/D.04/2020 tanggal 18 Maret 2020 tentang Relaksasi atas Kewajiban Penyampaian Laporan dan Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham serta peraturan terkait lainnya, Rapat akan diselenggarakan seefektif dan seefisien mungkin tanpa mengurangi keabsahan penyelenggaraan Rapat dengan tetap memerhatikan peraturan perundang-undangan yang berlaku dengan pembahasan sebagai berikut:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pembukaan oleh Pimpinan Rapat;</li> <li>• Penetapan kuorum kehadiran;</li> <li>• Pembahasan atas pertanyaan;</li> <li>• Pengambilan keputusan atas setiap mata acara;</li> </ul> <p>Sebagai bentuk <i>physical distancing</i>, Perseroan dengan ini sangat menghimbau kepada Pemegang Saham untuk menguasai kehadirannya melalui pemberian kuasa termasuk pengambilan suara serta penyampaian pertanyaan dengan ketentuan sebagai berikut:</p> <p>a. Perseroan menyiapkan 2 (dua) jenis kuasa kepada Pemegang Saham, yaitu Surat Kuasa Konvensional yang dapat diunduh melalui situs web Perseroan <a href="http://www.gmf-aeroasia.co.id">www.gmf-aeroasia.co.id</a> atau menggunakan <i>e-proxy</i> yang dapat diakses secara elektronik di platform eASY.KSEI melalui <a href="http://www.ksei.co.id">www.ksei.co.id</a>.</p> <p>Surat Kuasa Konvensional – surat kuasa yang mencakup pemilihan suara serta pertanyaan atas setiap mata acara Rapat. Surat kuasa yang telah dilengkapi dan ditandatangani berikut dengan dokumen pendukungnya dapat dikirimkan <i>scan copy</i> melalui email: <a href="mailto:corporate.secretary@gmf-aeroasia.co.id">corporate.secretary@gmf-aeroasia.co.id</a> dan/atau <a href="mailto:DM@datindo.com">DM@datindo.com</a>. Asli surat kuasa wajib dikirimkan melalui surat tercatat kepada Biro Administrasi Efek ("BAE") Perseroan, yaitu PT Datindo Entrycom paling lambat pada Jumat, 29 Mei 2020 pukul 16.00 WIB.</p> <p><i>E-Proxy</i> melalui eASY.KSEI – suatu sistem pemberian kuasa yang disediakan oleh KSEI untuk memfasilitasi dan mengintegrasikan surat kuasa dari Pemegang Saham tanpa warkat yang sahamnya berada dalam penitipan kolektif KSEI kepada kuasanya secara elektronik. Penerima Kuasa yang tersedia di eASY.KSEI adalah pihak independen yang ditunjuk oleh Perseroan atau Bank Kustodian dari Pemegang Saham. Informasi mengenai Penerima Kuasa Independen yang ditunjuk Perseroan dapat diperoleh melalui situs web Perseroan.</p> <p>b. Direktur, anggota Dewan Komisaris atau karyawan Perseroan dapat bertindak selaku kuasa pemegang saham dalam Rapat, namun suara yang dikeluarkan selaku penerima kuasa tidak dihitung dalam pemungutan suara selama Rapat.</p>	<p>3. In implementing the precaution measures and alertness toward current condition of the Corona Virus Disease ("COVID-19) pandemic and abiding prevailing regulation as mentioned in the Government Regulation No. 21 year 2020 on Pembatasan Sosial Berskala Besar dalam Rangka Percepatan Penanganan Corona Virus Disease (COVID-19), and with regards to the OJK's Letter No. S-92/D.04/2020 dated March 18, 2020 on Obligation Relaxation of Report Submission and General Meeting of Shareholders, and other related regulations, the Meeting will be held in the most effective and efficient ways without impairing its validity, with the following session:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Opening by the Meeting's Chairman;</li> <li>• Confirmation of attending quorum;</li> <li>• Discussion on questions from shareholders;</li> <li>• Decision-making process for each of the Meeting's agenda.</li> </ul> <p>As a form of physical distancing, the Company strongly urges the shareholders to endorse a power of attorney in representing their presence in the Meeting, casting their votes and conveying questions with the following provision:</p> <p>a. The Company prepares 2 (two) types of authority endorsement, conventional power of attorney, which can be downloaded at the Company's website <a href="http://www.gmf-aeroasia.co.id">www.gmf-aeroasia.co.id</a> or utilize e-proxy, which can be electronically access at eASY.KSEI platform on <a href="http://www.ksei.co.id">www.ksei.co.id</a>.</p> <p>Conventional power of attorney – this type of attorney shall include shareholders' vote and question for each of the Meeting's agenda. Scanned copy of a completed and signed power of attorney, with its supporting documents, can be send to <a href="mailto:corporate.secretary@gmf-aeroasia.co.id">corporate.secretary@gmf-aeroasia.co.id</a> and/or <a href="mailto:DM@datindo.com">DM@datindo.com</a>. Original copy of the power of attorney shall be delivered, via courier, to the Company's Share Registrar, i.e. PT Datindo Entrycom, at the latest on Friday, May 29, 2020 at 4pm Western Indonesia Time.</p> <p><i>E-proxy</i> at eASY.KSEI – a power of attorney endorsement system provided by KSEI to electronically facilitate and integrate power of attorney from shareholders with scriptless share in KSEI's collective deposit. Authorized party provided in eASY.KSEI is independent party appointed by the Company of the shareholders' custodian bank. Information regarding the Company's appointed independent party is provided at the Company's website.</p> <p>b. Director, member of the Board of Commissioners or employee of the Company may be act as proxy to shareholders in the Meeting, provided that its vote shall not be counted in any voting process during the Meeting.</p>
<p>4. Materi – materi yang akan dibicarakan dalam Rapat, termasuk Tata Tertib Rapat beserta Formulir Deklarasi Kesehatan, tersedia pada situs web Perseroan <a href="http://www.gmf-aeroasia.co.id">www.gmf-aeroasia.co.id</a> sejak tanggal Pemanggilan ini sampai dengan tanggal Rapat. Para pemegang saham diharapkan dapat membaca dan mempelajari materi – materi tersebut.</p>	<p>4. Materials of the Meeting, including Rules of Meeting and Health Declaration Form, are available at the Company's website <a href="http://www.gmf-aeroasia.co.id">www.gmf-aeroasia.co.id</a> as of this Invitation date to the the Meeting date. Shareholders are expected to read the materials.</p>
<p>5. Para pemegang saham yang berhak hadir dalam Rapat mempunyai hak untuk mengajukan pertanyaan atas materi dari masing – masing mata acara Rapat melalui email yang disebutkan dalam butir 3 huruf a, dengan menggunakan format yang tersedia pada situs web Perseroan <a href="http://www.gmf-aeroasia.co.id">www.gmf-aeroasia.co.id</a>, paling lambat Jumat, 29 Mei 2020. Pertanyaan yang diajukan akan dibacakan dalam Rapat oleh Pimpinan Rapat dan dicatat dalam akta risalah Rapat yang disusun oleh notaris. Jawaban atas pertanyaan tersebut akan disampaikan melalui email pemegang saham yang tercatat pada BAE selambatnya 3 (tiga) hari kerja setelah tanggal pelaksanaan Rapat.</p>	<p>5. Shareholders eligible to attend the Meeting shall have the rights to ask and submit questions on the material of each agenda of the Meeting via email addresses mentioned in point 3.a above, using the format available at the website of the Company <a href="http://www.gmf-aeroasia.co.id">www.gmf-aeroasia.co.id</a> at the latest on Friday, May 29, 2020. All submitted questions shall be delivered at the Meeting by proxies and be recorded in a notarial deed of the Meeting's minutes. All answers to the questions submitted shall be delivered to the registered email address of the shareholder at the latest 3 (three) working days as of the date of the Meeting.</p>
<p>6. Perseroan dengan ini menghimbau Pemegang Saham untuk melaksanakan hak-haknya dalam Rapat dengan mekanisme pemberian kuasa sebagaimana disebutkan di atas, namun demikian tanpa bermaksud menghalangi pemegang saham untuk hadir langsung pada penyelenggaraan Rapat. Perseroan menetapkan prosedur kesehatan sesuai arahan Pemerintah dengan tetap memperhatikan dan mematuhi pembatasan dan protokol kesehatan yang ditetapkan oleh Perseroan dalam Tata Tertib Rapat, pengelola gedung pelaksanaan Rapat dan/atau otoritas setempat yang sesuai dengan protokol kesehatan Pemerintah. Tata Tertib Rapat tersedia dalam situs web Perseroan <a href="http://www.gmf-aeroasia.co.id">www.gmf-aeroasia.co.id</a>.</p>	<p>6. The Company strongly urges the shareholders to endorse a power of attorney in exercising their rights in the Meeting, thus this measure shall not prevent any shareholders to attend the Meeting physically. The Company implements health protocol and procedure according to the Government's instruction and shall at all time acknowledge and obey any limitation and health protocol enacted by the Company mentioned in the Meeting's Rules, venue organizer and/or local authorities. The Meeting's Rules are accessible at the Company's website <a href="http://www.gmf-aeroasia.co.id">www.gmf-aeroasia.co.id</a>.</p>
<p>7. Para pemegang saham atau kuasa-kuasa pemegang saham yang akan menghadiri Rapat dimohon untuk menyerahkan salinan (<i>fotocopy</i>) Kartu Tanda Penduduk (KTP) atau bukti identitas diri lainnya, baik yang memberi kuasa maupun yang diberi kuasa kepada petugas pendaftaran Perseroan sebelum memasuki ruang Rapat.</p>	<p>7. Shareholders or its proxies attending the Meeting are required to submit copy of Identity Card (Kartu Tanda Penduduk – KTP) or any other proof of identity, both of authorizer and its attorney, to the Company's registration officer prior to entering the Meeting.</p>
<p>8. Bagi pemegang saham yang berbentuk badan hukum wajib membawa salinan (<i>fotocopy</i>) Anggaran Dasar, beserta perubahan-perubahannya (bila ada) dan akta yang berisi susunan pengurus terakhir.</p>	<p>8. Shareholders in the form of legal entity are required to present copy of its articles of association, with its amendments (if any), and deed on its latest composition of Board of Directors and Board of Commissioners.</p>
<p>9. Pemegang saham yang telah tercatat dalam penitipan kolektif KSEI diminta untuk menyampaikan Konfirmasi Tertulis Untuk Rapat yang dikeluarkan oleh KSEI kepada petugas pendaftaran Perseroan sebelum memasuki ruang Rapat.</p>	<p>9. Shareholders whose names are registered in the KESI collective deposit are required to submit Written Confirmation For Meeting (<i>Konfirmasi Tertulis Untuk Rapat</i>) issued by KSEI to the Company's registration officer before entering the Meeting.</p>

10. Untuk mempermudah pengaturan dan tertibnya Rapat, pemegang saham atau kuasa-kuasanya yang sah dimohon dengan hormat telah hadir di tempat Rapat selambat-lambatnya 30 (tiga puluh) menit sebelum Rapat dimulai.

10. For ease arrangement and order of the Meeting, the shareholders or its proxies are requested to be presented at the Meeting venue at least 30 (thirty) minutes before the Meeting commenced.

Kota Tangerang, 11 Mei 2020 / May 11, 2020  
PT Garuda Maintenance Facility Aero Asia Tbk.  
Direksi / Board of Directors